

## Factura Pequeño Contribuyente

GUSTAVO ADOLFO, OJEDA MONTERROSO

Nit Emisor: 88893766

GUSTAVO ADOLFO OJEDA MONTERROSO

29 CALLE 3-30 COLONIA EL CARMEN, zona 12, Guatemala,  
GUATEMALA

NIT Receptor: 114367019

Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA  
DEL ESTADO

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9, EDIFICIO ETISA 6TO  
NIVEL ALA NORTE.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

060900F5-30B2-4CDB-A22C-DDB3F18E06D3

Serie: 060900F5 Número de DTE: 816991451

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 28-feb-2025 10:28:00

Fecha y hora de certificación: 04-feb-2025 10:28:00

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de Honorarios por servicios técnicos prestados a la Oficina de Control de Areas de Reserva el Estado del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de febrero de 2025 al 28 de febrero de 2025 según contrato administrativo número 2025-203-1-2-105, Acuerdo Ministerial de aprobación número RH-029-203-1-2025	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

**CANCELADO**

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 060900F5, número de DTE 816991451 de fecha 28 de febrero del 2025, emitida por Gustavo Adolfo Ojeda Monterroso, ampara el pago por servicios técnicos correspondiente al mes de febrero del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-1-2-105 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-1-2025. Conste. Guatemala, 28 de febrero del 2025.

f)

Gustavo Adolfo Ojeda Monterroso  
DPI: 3459-29055 0609



f)

Firma y sello del Responsable de la  
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto  
DIRECTOR  
- OCRET -

**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

### INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2025-203-1-2-105
<b>No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-203-1-2025
<b>Tipo de servicios:</b>		Servicios Técnicos
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Gustavo Adolfo-Ojeda Monterroso
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del:</b> 02/01/2025	<b>Al:</b> 31/03/2025
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del:</b> 01/02/2025	<b>Al:</b> 28/02/2025
<b>Monto a Pagar: Ocho mil Quetzales exactos</b>		Q 8,000.00
<b>Prestados en:</b>		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Servicios Técnicos para establecer un control efectivo de cartera vencida y ejecutar cobro a los deudores.	Se brindó apoyo técnico para colaborar realizando requerimiento de pago para los expedientes que se encuentran morosos, en llevar el control de documentación para verificar expedientes de la cartera vencida que se encuentran en el archivo de Recopa durante el mes de Febrero del año 2025.	100%	Finalizado
2) Servicios Técnicos para promover registro, notificaciones y convenios de pago con deudores morosos.	Se brindó apoyo técnico en la verificación de notificaciones y convenios de pagos de los expedientes que se encuentran en cartera morosa del Departamento de Recaudación y de Control de Pagos OCRET, durante el mes de Febrero del año 2025.	100%	Finalizado
3) Servicios Técnicos para establecer planes y acciones para localizar y actualizar datos de deudores morosos	Se brindó apoyo técnico para colaborar en establecer estrategias de recopilación de datos de arrendatarios que se presentan a realizar los pagos de arrendamiento en las oficinas centrales y sedes territoriales de OCRET, durante el mes de Febrero del año 2025.	100%	Finalizado
4) Servicios técnicos para realizar reportes y solicitar reportes de deudores del Estado de Guatemala para un mejor cobro.	Se brindó apoyo técnico para colaborar en la elaboración de reportes de arrendatarios morosos mediante la digitación de datos conforme a los registros consultados en los expedientes respectivos durante el mes de Febrero del año 2025.	100%	Finalizado

5) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.	Se brindó apoyo técnico para colaborar en buscar, identificar y archivar las tarjetas de los arrendatarios del listado brindado por la autoridad superior durante el mes de Febrero del año 2025.	100%	Finalizado
---	---	------	------------

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Gustavo Adolfo Ojeda Monterroso

DPI: 3459290550609

Celular: 55613851

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.



(f)

Firma y sello del Responsable de la Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto  
DIRECTOR  
- OCRET -